



Til:
Bestyrelsen

Referat

Mandag d. 25. juni 2018

Kl. 17:00 – 19:30

Mødet afholdes på Humble Skole i PLC-mødelokalet

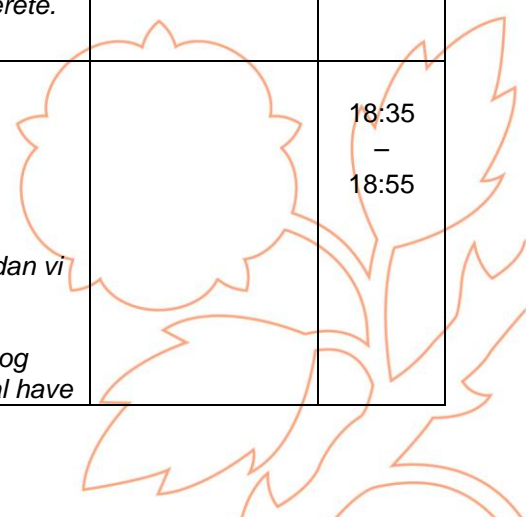
Tilstede: Søren, Heidi, Sanne Katrine, Merete, Birgit, Niels Erik, Majbritt, Anne, Thomas, Mikkeline og Nanna.

Afbud: Britt

Pkt.	Emne.	Beslutning	Tid
1	Godkendelse af dagsorden. <i>Godkendt</i>		17:00 - 17:05
2	Elevrådets punkter (orientering) <ul style="list-style-type: none">- Den gode gerning. Elevrådet har i dag kåret den gode gerning. En har trøstet et andet barn og en anden har samlet skrald.- Andet Elevrådet holder afslutning på torsdag. Skolebyt er evalueret i elevrådet. Tovholder: Anne + elevråd		17:05 - 17:15
3	Evaluering af Skolebyt <ul style="list-style-type: none">- Regnskab skolebyt (bilag udsendes) <i>Se bilag. Fødevarer blev købt billigt og effektivt ind og stadig med stor kvalitet af maden.</i>- Evaluering fra elevrådet, klasserne, personale og forældre <u>Elevrådet.</u> <i>Alle måltider var gode. Indholdet af skolebyt var fint. Gerne en lidt kortere rundvisning. Toiletterne var ikke så rene og der var ikke så mange toiletter. Generelt var det et godt skolebyt. <u>Personale og mødemødre.</u> <i>Merete orienterede fra referatet af samlet evaluering. Der var generelt en positiv tilbagemelding. Bilag sættes i bestyrelsesmappe.</i></i> Tovholder: Anne og Merete		17:15 - 17:35
4	Skema (til godkendelse) <i>Merete orienterede om hvad muligheder der er i skemaet og hvad de forskellige betegnelser betyder. Skema sendes ud d. 26. juni. Skema Godkendt.</i>		17:35 - 17:50



	Tovholder: Merete		
5	Fælles sommerfest til august <ul style="list-style-type: none">- <u>koncepter i gang.</u> <i>Merete, Thomas, Lene, Line, Christina, Susanne og Linea har afholdt møde d. 20. juni om årets sommerfest d. 30. august. Der var lavet en god evaluering af sidste års sommerfest, så det var nemt at læse sig ud af hvor vi var udfordret og hvad der fungerede godt.</i>- <u>bestyrelsens rolle.</u> <i>Sælger pølser og pandekager. Laver loppemarked.</i> Tovholder: Thomas og Merete		17:50 - 18:05
Tak for i dag til elevrådet og mad			
6	Spørgsmål til generel orientering <ul style="list-style-type: none">- Elev og børnestatus (bilag udsendes) <i>Husk dagplejen fremadrettet.</i>- Personalestatus (bilag udsendes) <i>Husk dagplejen fremadrettet.</i> <u>Skolen.</u> <i>Flemming har sidste arbejdsdag på Humble skole d. 29.juni. Marianne starter d. 6. august I næste uge kommer jobcentret på besøg i forhold til en pedelmedhjælper.</i> <u>Børnehaven.</u> <i>Camilla er startet i Rævehøj d. 18. juni og er kommet godt i gang. Daniel H. har sidste dag i Rævehøj d. 28. juni. Daniel L. starter i Rævehøj d. 15. august.</i>- <u>Ny forældre – informationer og modtagelse (kort orientering)</u> <i>Info om første skoledag og de nye elever i 0. klasse. Merete sørger for at de nye elever i 0. klasse får information om opstart i skolen.</i> Tovholder: Merete og Thomas		18:10 - 18:20
7	Effektiviseringskatalog 2019 <i>Kort drøftelse og orientering af forslag. Der blev lavet en arbejdsgruppe til at skrive høringsvar. Sanne og Søren deltager sammen med Merete og Thomas. Britt bliver spurgt om hun vil deltage i udarbejdelse af høringsvar. Alle Bestyrelsesmedlemmer sender deres betragtninger af effektiviseringskatalog til Thomas eller Merete.</i> Tovholder: Merete og Thomas		18:20 - 18:35
8	Opfølgning på Kerneopgaven <i>Mødet i sidste uge og arbejdet med kerneopgaven fremadrettet</i> <u>Skolen</u> <i>Skolen arbejder videre med Kerneopgaven efter sommerferien.</i> <u>Børnehaven og Dagplejen</u> <i>Personalet i Dagpleje Syd og Børnehave forbereder sig på hvordan vi arbejder med kerneopgaven nu og hvordan vi kan udvikle vores arbejde med kerneopgaven fremadrettet. Alle reflekterer over værdiord som giver mening for enkelte i forhold til læring, trivsel og udvikling. Lene har sendt inspiration rundt til alle. Personalet skal have</i>		18:35 - 18:55





	<p>forberedt dette til personalemødet d.14.august.</p> <p><u>Bestyrelsen.</u> Den kommende bestyrelse får til opgave at arbejde videre med kommende fokus på Kerneopgaven.</p> <p>Tovholder: Merete og Thomas</p>		
9	<p>Principper i Børnehaven Status på arbejdsgruppens arbejde. Sanne og Thomas har redigeret velkomstfolderen og der var behov for at sende den til gennemlæsning i personalegruppen. Thomas har sendt velkomstfolder ud til alle i personalegruppen. Alle skal gennemlæse folderen og give skriftlig kritik, som skal afleveres til Thomas senest d. 14.august. Derefter samler Thomas og Sanne tilbagemeldinger. Når det er samlet sendes den i forældrerådet. Der laves en særskilt velkomstfolder for SFO.</p> <p>Tovholder: Thomas</p>		18:55 – 19:05
10	<p>Forældrehenvendelser Der var ingen henvendelser.</p> <p>Tovholder: Niels Erik</p>		19:05 – 19:15
11	<p>Tak for i år</p>		19:15 – 19:25
12	<p>Eventuelt og kommende punkter</p> <ul style="list-style-type: none">- Informationsniveau- Kommunikationsstrategi		19:25 – 19:30
	<p>Godkendelse af referat – Deltagere i mødet underskriver referat af mødet, så Christina kan synliggøre dokumentet på Intra og Skoleporten kort efter mødet.</p>		
	<p>Datoer for kommende bestyrelsesmøder:</p>	Best. møder:	LSK (Tirs d.) 21/8 18/9 23/10 20/11 18/12

